Администрация города Дзержинска Нижегородской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
МБУ ДО «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»
МБУ ДО ППМС-центр

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО ППМС-центр
от «31» августа 2018 № 154-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее Центр) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Управляющий совет (далее - Совет) руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными кодексами и законами;
- нормативными актами, действующими в сфере образования;
- Уставом Центра и настоящим Положением.

1.3. В деятельности Совета реализуются права участников образовательных отношений и общества на участие в управлении Центром. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Компетенция Совета

2.1.К компетенции Управляющего совета относится:

2.1.1. Определение основных направлений развития Учреждения;

2.1.2. Определение стратегии развития Учреждения;

2.1.3. Участие в разработке Программы развития Учреждения;

2.1.4. Содействие в создании условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

2.1.5. Содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

2.1.6. Рассмотрение результатов обращений и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;

2.1.6. Участие в реализации антикоррупционной политики Учреждения.

3.Состав и порядок формирования Совета

3.1.Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Избираемыми членами Совета являются:

- Представители Учредителя Учреждения;
- работники Центра;
- представители общественности.

3.2.Общая численность членов Совета не менее 5 членов.

Выборы членов Совета от разных категорий участников образовательных отношений проходят на общем собрании соответствующих групп представителей Совета. Выдвижение кандидатов осуществляется на общем собрании, самовыдвижением или по представлению группой лиц.

Избрание членов Совета производится путем открытого голосования.

3.3. Директор Центра входит в состав Совета по должности.

3.4. В состав Совета входят представители Учредителя.

3.5. Избранные члены Совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа работодателей (их представителей), депутатов, чья деятельность прямо или косвенно связана с данным образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, общественно-активных граждан. Их количество не должно превышать 2 человек. Решение о кооптации принимается избранными членами Совета путем открытого голосования простым большинством голосов.
3.6. Директор Центра после проведения выборов членов Совета из числа участников образовательных отношений объявляет персональный состав Совета и назначает дату его первого заседания.
3.7. Члены Совета работают безвозмездно на добровольной основе.
3.8. Члены Совета избираются сроком на 2 года.
3.9. На первом заседании сформированный в полном составе Совет выбирает из своего числа председателя, заместителя, секретаря Совета.

4. Права и ответственность членов Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.
4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение. Представляет Совет перед органами власти и учредителем.
4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.
4.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря, который обеспечивает протоколирование заседаний, ведение документации, подготовку заседаний Совета.
4.5. Член Совета имеет право:
- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать и получать от администрации Центра предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления Центра с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета.
4.6. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.
4.7. Член Совета может быть выведен из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины,
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете,
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

5.2. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от общего числа его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

5.5. Решение Совета доводятся до сведения всех заинтересованных в развитии Центра лиц, организаций и являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

5.6. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания Совета указываются:

место и время проведения заседания, фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании, повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним, принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Центра. Они доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета обучающихся, работникам Центра.

5.7. Члены Совета работают на общественных началах.

Центр вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных образовательным учреждением за счет уставной приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников.

5.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Центра.

5.9. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с деятельностью Центра Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Совет назначает из

числа членов Совета председателя комиссии, утверждает ее персональный список и регламент работы.

5.10. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета, могут включать в себя членов Совета и приглашенных с правом совещательного голоса.

5.11. Временные комиссии создаются для изучения отдельных вопросов деятельности Центра, входящих в компетенцию Совета

5.12. Предложения комиссий носят рекомендательный характер.

5.13. Учредитель Центра вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение года или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решение Учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде. Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Совета в суде.

5.14. Директор Центра вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в случае, если Совет не принимает решение в установленные сроки и отсутствие этого решения препятствует нормальной работе учреждения. О принятом решении Директор ставит в известность Учредителя.